Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Центр развития ребенка детский сад № 21»
(БДОУ г. Омска «ЦРР-ДС № 21»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
протокол от 13.02.2023 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 21»

Принято
С учетом мнения Родительского комитета
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад №21»

УТВЕРЖДЕНО
приказом БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад №21»
от 13.02.2023 № 28

Положение
о методическом объединении
педагогических работников

1. Общие положения

При наличии в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДОУ) более двух педагогических работников создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в обучении и воспитании детей.

2. Задачи

Анализ авторских программ и методик.

Организация открытых уроков по определённой теме в целях ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

Анализ состояния экспериментальной работы в ДОУ.

Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

3. Функции и организация деятельности

Функциями методического объединения являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- отбор содержания и составления учебных разработок по образовательным программам с учётом вариативности и разноуровневости;
- участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе;
- ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей, по итогам внутриучрежденского контроля;

- взаимопосещение учебных занятий по определённой тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;
- разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах) и о творческих командировках;
- организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. технических, в соответствие с современными требованиями к учебно-наглядным пособиям и безопасности их использования.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного ДОУ, рекомендаций районных и городских методических кабинетов по принятой к разработке педагогическим коллективом методической теме.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определённой тематике.

3.5. Одной из функциональных обязанностей методического объединения педагогических работников является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных, в соответствии с образовательными запросами населения.

1. Права

Рекомендовать руководству принципы распределения учебной нагрузки при тарификации.

Устанавливать оплату педагогическим сотрудникам за методическую работу при разработке сложных тем образовательных программ.

Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения.

Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

2. Обязанности членов методического объединения

Каждый участник методического объединении обязан:

Иметь индивидуальную программу профессионального развития.

Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.

Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебных занятий, конкурсы, смотры), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

3. Управление деятельностью

Методическим объединением руководит старший воспитатель.

План работы методического объединения утверждается заведующим ДОУ. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

4. Порядок документации

Заседания методического объединения педагогических работников оформляется в виде протоколов. В конце учебного года руководство ДОУ анализирует работу методического объединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчёт о выполненной работе.
(Срок хранения - три года.)

5. Срок действия положения

Положение о методическом объединении педагогических работников обсуждается на педагогическом совете ДОУ. Утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения.

Срок действия положения - до принятия нового.