

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол от 13 февраля 2023 года № 4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ г. Омска
«Центр развития ребёнка -
детский сад № 21»
Ж.Б. Бейсова
13 февраля 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок внутренней системы оценки качества образовательной деятельности бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребёнка - детский сад № 21».

Под внутренней системой оценки качества образования (далее - ВСОКО) понимается совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования, которую организует и проводит сама образовательная организация.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- Распоряжение Министерства образования Омской области от 5 марта 2018 г. № 535 «Об утверждении Концептуальной модели региональной системы оценки качества образования Омской области».

- Устав дошкольного образовательного учреждения.

1.3. К объектам ВСОКО организации относятся:

- образовательная деятельность образовательной организации;
- основная образовательная программа дошкольного образования;

- условия реализации образовательной программы (требования к условиям психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым, а также к развивающей предметно-пространственной среде);
- организация образовательного процесса; качество (эффективность) профессиональной деятельности педагогов;
- достижения воспитанников;
- сайт ДОУ;
- состояние здоровья воспитанников;
- финансово-экономическая деятельность и др.
- удовлетворенность родителей (законных представителей)

1.4. Предметам ВСОКО являются:

- соответствие основной образовательной программы образовательной организации федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;
- качество условий реализации ООП образовательной организации;
- качество результата освоения ООП образовательной организации (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения воспитанниками образовательной программы)

1.5. Потребителями результатов оценки выступают участники образовательных отношений, заинтересованные в объективной и достоверной информации о качестве образования: администрация, педагогические работники, воспитанники и их родители (законные представители).

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины:

- Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
- Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательного процесса, условий его обеспечения и результатов образовательной деятельности системе требований к качеству образования, зафиксированных в нормативных документах.
- Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно – общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
- Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных

документах и локальных актах системе государственно – общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

- Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии системы образования в образовательной организации, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации.

3.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации; факторах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в образовательной организации;
- прогнозирование развития образовательной организации;
- создание условий для реализации механизмов общественно - профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области ВСОКО ДОУ;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;
- изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования;

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ФУНКЦИИ

4.1. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

4.2. Основные цели и задачи ВСОКО образовательной организации определяют ее функции:

- обеспечивающая эффективную обратную связь, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы.
- организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы образовательной организации;
- регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности образовательной организации;
- прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в учреждении и своевременно принимать необходимые

4.3. Объекты ВСОКО являются:

- образовательные результаты;
- образовательный процесс;
- условия.

4.4. Субъектами ВСОКО являются:

- административная команда образовательного учреждения;
- коллегиальные органы управления образовательным учреждением:
 - 1) родительский комитет;
 - 2) педагогический совет;
 - 3) общее собрание коллектива.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

5.1. Реализация ВСОКО осуществляется в образовательном учреждении на основе образовательной программы и годового плана учреждения, комплексного плана контроля, программы производственного контроля, утвержденными распоряжениями заведующего и принятыми на Педагогическом совете.

5.2. Для проведения ВСОКО в образовательном учреждении создается служба мониторинга, состав которой утверждается распоряжением заведующего на текущий учебный год, доводится до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета.

5.3. В состав мониторинговой службы ДОУ входит 5 человек: заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего, 2 члена педагогического коллектива из числа педагогов высшей и первой квалификационной категории по решению педагогического совета образовательного учреждения.

5.4. Заведующий:

- является руководителем мониторинговой службы;
- осуществляет общее руководство службой мониторинга образовательного учреждения по ВСОКО;
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего образовательного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам;
- руководит проведением контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в образовательном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования.
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

5.5. Команда мониторинга:

- разрабатывает инструментарий оценки качества образования; разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательного учреждения;
- разрабатывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников образовательного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- осуществляет мониторинг образовательного учреждения по различным направлениям, формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

5.6. Педагогический совет работников образовательного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательного учреждения;
- принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

6.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

6.4. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя оценку:

1) требования к психолого-педагогическим условиям:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

–поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

–возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

–удовлетворенность родителей наличием в образовательной организации условий для комфортного пребывания детей;

2) требования к кадровым условиям:

– укомплектованность педагогическими кадрами;

–образовательный ценз педагогических работников;

–уровень квалификации педагогических кадров;

–непрерывность профессионального образования;

–результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);

–участие в районных, окружных, городских, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт педагогов. Активность в профессиональных сообществах.

3) требования к материально-техническим условиям:

–состояние и содержание территории, зданий и помещений;

–пожарная безопасность;

–охрана здания и территории;

–оснащенность помещений ДОУ для работы медицинского персонала;

–контроль за организацией питания;

–материально-техническое обеспечение ООП ДО;

–информационное обеспечение;

–оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования.

4) требования к условиям развивающей предметно-пространственной среды:

–организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

–соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей;

–организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря в помещениях и на участке;

–наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации);

– учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

5) требования к финансовым условиям:

–информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте ДОУ;

–информация о внебюджетных средствах в общем объеме финансирования ДОУ.

6.5.Качество результата освоения ООП образовательной организации (Мониторинг качества образовательного процесса):

–наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

–наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

–сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования;

–динамика показателя здоровья детей;

–динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

–уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

6.6. Периодичность проведения процедур ВСОКО:

- соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО – 1 раз в начале учебного года (или по мере необходимости);
- качество условий реализации ООП ДО образовательного учреждения 2 раза в начале и конце учебного года (или по мере необходимости);
- мониторинг качества образовательного процесса- 2 раза в год.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательного учреждения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных, их анализ и использование, распространение результатов.

8.2. Контроль за функционированием внутренней системы оценки качества образования осуществляет заведующий ДОУ.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

9.1. Формами ВСОКО являются:

- мониторинговые исследования;
- контроль;
- анкетирование;
- отчеты педагогов по результатам деятельности за учебный год;
- образовательная статистика;
- обработка медицинских статистических данных;
- анализ документации образовательной организации;
- посещение НОД.

9.2. Для осуществления мониторинга заведующий ДОУ издает приказ, в котором указываются:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав мониторинговой службы;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки;

9.3. Справка по результатам внутреннего мониторинга должна содержать в себе следующие разделы:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав мониторинговой службы;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;

- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи проверяемых.